

Yogyakarta,/...../.....

Kepada Yth:
Kepala DLH Kota Yogyakarta
di Yogyakarta

Perihal : Pengajuan SPPL

Kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
Alamat :
Nomor Tlp./HP : (nomor kontak pemilik/penanggungjawab)
Email :

Mengajukan Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup (SPPL) untuk Usaha dan/atau Kegiatan:

Nama Usaha dan/atau Kegiatan :
Alamat Usaha dan/atau Kegiatan :
Nomor Tlp./HP/Fax. :
Jenis Usaha/Kegiatan :
Titik Koordinat :
Kode KBLI yang dilaksanakan di :
lokasi kegiatan

Sebagai kelengkapannya kami lampirkan:

1. fotokopi kartu tanda penduduk penanggungjawab usaha;
2. uraian rencana usaha dan/atau kegiatan (*mengisi profil pada lembar 2*);
3. akta perusahaan (*untuk yang berbentuk badan hukum/badan usaha*);
4. fotokopi SKRK (Surat Keterangan Rencana Kota);
5. fotokopi IMB dan izin usaha (*untuk kegiatan yang sudah operasional*);
6. gambar teknis bangunan: denah lokasi, siteplan, denah bangunan, denah jaringan sanitasi (air bersih dan air kotor), denah jaringan drainase dan SPAH;
7. foto tampak depan dan sekitar lokasi Usaha dan/atau Kegiatan;
8. fotokopi NIB (Nomor Induk Berusaha); dan
9. **bukti sosialisasi kepada masyarakat bermaterai yang diketahui oleh Ketua RT, RW, Lurah dan Mantri Pamong Praja setempat (untuk kegiatan *minimarket, shiatsu, reflexology, spa, panti pijat, mandi uap, pusat kebugaran, kafe dengan live musik, klub malam, penginapan/wisma/guest house/homestay, dan sejenisnya*).**

Demikian pengajuan SPPL ini untuk dapat diproses sebagaimana ketentuan yang berlaku.

Pemohon

(.....)

Menyetujui tetangga yang berbatasan langsung,

ARAH	NAMA	TANDA TANGAN
Utara		
Timur		
Selatan		
Barat		

Lurah

MENGETAHUI,
Ketua RW

Ketua RT

(.....)

(.....)

(.....)

**Ketua RT, Ketua RW, dan Lurah memberikan catatan berkaitan dengan usaha dan/atau kegiatan pada halaman belakang dari lembar ini*

NB: TIDAK DIPUNGUT BIAYA

Uraian (Rencana) Usaha dan/atau Kegiatan (Profil)

Nama Penanggungjawab	:
Alamat Penanggungjawab	:
Nama Usaha/Kegiatan	:
Alamat Usaha/Kegiatan	:
Nomor Tlp. /Fax.	:
Jenis Usaha/Kegiatan	:
Bentuk Badan Usaha	:	a. Perseorangan; atau b. Badan Usaha :
Luas Tanah/lahan	:	Luas keseluruhan : m ² Luas untuk usaha : m ²
Luas Bangunan	:	Luas keseluruhan : m ² Luas untuk usaha : m ² a. Tidak bertingkat b. Bertingkat : lantai
Sarana Pendukung	:	Sumber air : a. Sumur dangkal unit b. PDAM unit sambungan
		Jumlah kebutuhan air : liter/hari
	:	Sumber energi : a. PLN VA b. Genset VA
Kapasitas Produksi (<i>pilih sesuai jenis usaha dan/atau kegiatan</i>):		
• Jasa Penginapan/Pondokan	:	Jumlah kamar : unit Pondokan Putra / Putri <i>*coret yang tidak perlu</i> Kapasitas : orang
• Rumah makan/Kafe/Restoran	:	Kapasitas tempat duduk/ kursi : unit Jumlah meja :unit
• Jasa Boga/Katering	:	Jumlah porsi :buah
• Klinik	:	Jumlah dokter :orang/hari
• Salon dan sejenisnya	:	Bahan yang digunakan :
	
• Percetakan	:	Jumlah mesin cetak :.....unit
• Bengkel	:	Rata-rata kendaraan yang diservice per hari :unit
• Lainnya	:
	
Limbah /sampah yang dihasilkan <i>*Padat domestik: sampah rumah tangga, Cair domestik: air limbah kamar mandi/toilet & dapur</i>	:	Padat Domestik* berupa : Volume : kg/hari Produksi** berupa :
	:	Cair Domestik* berupa : Volume : liter/hari Produksi** volume : liter/hari
	:	Medis Padat berupa : Cair volume :
	:	Medis Cair :
Pengelolaan/ Buangan akhir limbah <i>** Produksi: sisa limbah suatu usaha/kegiatan</i>	:	Padat Domestik* : Produksi** :
	:	Cair Domestik* : Produksi** :
	:	Medis Padat :
	:	Cair :

Verifikator

Pemohon

(.....)

(.....)